

**SZABÓHEGYÉRT KÖZÖSEN  
EGYESÜLET  
ALAPSZABÁLYA  
(„Alapszabály”)**

1. Az Egyesület neve és székhelye

1.1. Az Egyesület neve: **Szabóhegyért Közösen Egyesület („Egyesület”)**

1.2. Az Egyesület önkéntesen létrehozott; önkormányzattal rendelkező jogi személy. Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez, választásokon jelöltet nem állít, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

1.3. Az Egyesület székhelye: 9730 Kőszeg Tölgyes út 39.

2. Az Egyesület céljai

2.1. Az Egyesület célja:

- A Szabóhegy természeti és építészeti értékeinek védelme, fejlesztése és szépítése.
- A természet élő és élettelen világának, kultúrájának védelme és fenntartása.
- A természeti környezet vonzereje által a város idegenforgalmának növelése. E körben az Egyesület feladatának tekinti a hegyen található útbaigazító táblák, jelzések állapotának, az útra kidőlt vagy veszélyes fáknak a figyelmekkel kíséretét, az észlelt problémák orvoslását illetve az eljárni jogosultak értesítését.
- Összefoglalja és közvetíti az illetékesek felé a Szabóhegy infrastruktúrájának fejlesztése és karbantartása kapcsán felmerülő igényeket. E körben különösen is törekszik a szennyvíz és csapadékvíz elvezetésének megoldására. Feladatának tekinti az utak minőségének, állapotának megfigyelését, veszélyes útszakaszok bejelentését.
- A Szabóhegyet érintő rendszeres kommunikáció a lakossággal, a helyi városvezetéssel és a hatóságokkal. A lakossági igények felmérése és közvetítése Kőszeg Város Önkormányzata felé, a közúti közlekedés biztosítása érdekében történő érdekérvényesítés.

2.2. Az Egyesület tevékenysége, programjai bárki számára hozzáférhetőek.

3. Az Egyesület tagjai

3.1. Az Egyesület tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt.

3.2. A leendő tag belépési szándékát az Egyesület elnökségének („**Elnökség**”) jelentheti be. A tag nyilvántartásba-vételéről az Elnökség dönt.

3.3. Az Egyesület tagjai tagsági díjat fizetnek. A tagsági díj mértékéről a Közgyűlés dönt.

3.4. A tagok jogai:

- Javaslattételi és szavazati joggal rendelkeznek az Egyesület döntést igénylő ügyekben,
- Választhatók tisztségekre és megválasztják a tisztségviselőket,

- Részt vesznek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein,
- Jogosultak az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
- Kötelesek tagdíjat fizetni.

### 3.5. Az Egyesületi tagság megszűnik:

- a tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
- a tag kizárásával,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.6. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület elnökéhez címzett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.

3.7. Ha a tag a tagdíjfizetéssel legalább 3 havi késedelembe esik, részére az Elnökség felszólító levelet küld. Ha a tag felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) napon belül sem egyenlíti ki tagdíjtartozását, tagsági jogviszonya felmondásra kerül. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére - nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának megszüntetésére - figyelmeztetni kell.

3.8. A tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a Közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben a tisztességes eljárás szabályainak betartásával kizárási eljárást folytathat le. Kizárási eljárás lefolytatására ad okot különösen, ha a tag olyan magatartást tanúsít, amely összeférhetetlen a klub céljaival.

A közgyűlés időpontját megelőzően, a meghívó kiküldésével egyidejűleg az érintett tagot tájékoztatni kell arról, hogy mi adott okot az eljárás kezdeményezésére, és lehetőséget kell biztosítani számára, hogy legkésőbb a Közgyűlésen a védekezését előadhassa.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a tag számára 8 napon belül ajánlott postai küldemény útján meg kell küldeni.

## 4. A Közgyűlés

4.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés ülése nyilvános.

4.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- a költségvetés meghatározása,
- az éves beszámoló jóváhagyása,
- az Elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása,
- a tagnyilvántartás rendjének meghatározása,
- más egyesülettel való egyesülés, vagy a feloszlás kimondása,

- a tagsági díj összegének meghatározása.

Azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

- 4.3. A Közgyűlést az Elnökség évente legalább egyszer köteles összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tíz (10) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak írásos meghívót kell küldeni. A meghívó tartalmazza a közgyűlés helyét és idejét.
- 4.4. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a későbbi időpontra összehívott megismételt Közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.
- 4.5. A napirenden nem szereplő kérdésben a Közgyűlés csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a kérdés napirendre tűzéséhez hozzájárul. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább a tagok 10%-a - az ok és a cél megjelölésével - kívánja.
- 4.6. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja, kivéve azt a személyt, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a döntés alapján:
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármely más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A tag tagsági jogait személyesen vagy képviselőn keresztül gyakorolhatja. Utóbbi esetben a meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- 4.7. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele személyesen - a jogi személy tagok igazolt képviselője útján – vagy meghatalmazott útján megjelent. Határozatképtelenség esetén legalább hatvan (60) napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni a megismételt Közgyűlést, amely ekkor a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes.
- 4.8. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és kettő hitelesítőt kell választani. A szavazatszámllálást nyílt szavazás esetén a levezető elnök végzi. Titkos szavazás esetén a közgyűlés két fő szavazatszámllálót választ.
- 4.9. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 4.10. A Közgyűlés az éves beszámolót a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint – azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal – fogadja el.
- 4.11. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt a személyi kérdésekről, valamint bármely más kérdésben, ha azt a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza.
- 4.12. A jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Alapszabály módosításához. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott

határozata szükséges.

- 4.13. A Közgyűlés jogosult ülés tartása nélkül is határozatot hozni. Az ilyen határozatokat az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok a tervezet kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül kötelesek szavazatukat írásban ( email, fax, papír alap) megküldeni az Elnök számára. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi a szavazati jogot képviselő tag a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnöknek össze kell hívni. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (három) napon belül az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és az további 3 (három) napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

## **5. Az Elnökség, Elnök**

- 5.1. Az Egyesület Elnöksége 5 tagból áll.
- 5.2. Az Elnökség tagjai: az elnök („Elnök”), 2 alelnök („Alelnök”) és 2 elnökségi tag.
- 5.3. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja, nyílt szavazással, első alkalommal két (2) éves, azt követően öt (5) éves időtartamra. Az Elnökség az elnököt és az alelnököket maga választja tagjai közül
- 5.4. Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet Elnökség tagja az, aki bűncselekmény elkövetése miatt jogerős szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül. Nem lehet Elnökség tagja az sem, akit e foglalkozástól, a vezető tisztségviselői tevékenységtől jogerősen eltiltottak, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.
- 5.5. Az Elnökség tagjainak legfeljebb egyharmada választható az Egyesület tagjain kívüli személyek közül.
- 5.6. Az Egyesület első Elnökségének tagjai:
- |                         |   |                                 |
|-------------------------|---|---------------------------------|
| Kóthy Zsuzsanna (elnök) | - | 9730 Kőszeg, Tölgyes út 39.     |
| Vass Krisztina          | - | 9730 Kőszeg, Rohonci u. 44/D/6. |
| Radics Levente          | - | 9724 Lukácsháza, Kert sor 5.    |
| Szalay Annamária        | - | 9730 Kőszeg, Napsugár u. 86.    |
| Bozsányi Ádám           | - | 9730 Kőszeg, Óház u. 26.        |
- 5.7. A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.
- 5.8. Az Elnökség az Egyesület ügyintéző szerve. Saját ügyrendje alapján tevékenykedik. Az Elnökség az Elnök irányításával gondoskodik az Alapszabály betartásáról, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról, koordinálja a tagok tevékenységét.
- 5.9. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli. Akadályoztatása esetén ezzel bármely Alelnököt meghatalmazhatja.
- 5.10. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök és a számlavezető pénzügyintézet előtti

eljárásra meghatalmazott egyik Alelnök együttes aláírása szükséges.

5.11. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább öt (5) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. Az Elnökség ülése nyilvános.

5.12. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább három tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

5.13. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármely más előnyben részesül, illetve megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

5.14. Az Elnökség évente egyszer a rendes Közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.

5.15. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez.

5.16. A vezető tisztségviselők megbízatása a megbízás idejének lejártával, visszahívással, lemondással vagy elhalálozás esetén szűnik meg.

5.17. Az Elnök feladatai és hatásköre:

- a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása,
- az Egyesület képviselése,
- az Alapszabály, a Közgyűlés és Elnökség határozatai végrehajtásának felügyelete,
- irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását,
- gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről,
- mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

5.18. Az Alelnökök feladatai és hatásköre:

- az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látja el,
- gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- biztosítják az iratokba való betekintési jog gyakorlását,
- végzik az Egyesület levelezését.

## **6. A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok**

- 6.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része I-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.
- 6.2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.
- 6.3. Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesse, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthesse.
- 6.4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.
- 6.5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
- 6.6. Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.
- 6.7. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
- 6.8. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetők.
- 6.9. Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
  - Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
  - Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
  - Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
- 6.10. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.
- 6.11. Az Egyesület beszámolóiba, jelentéseibe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

## **7. Az Egyesület gazdálkodása**

- 7.1. Az Egyesület bevételei:
  - a) tagdíj
  - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
  - c) a költségvetési támogatás
  - d) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

- e) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- f) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

- 7.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.
- 7.3. A célszerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.

## **8. Az Egyesület megszűnése**

- 8.1. Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más egyesülettel való egyesülését kimondja, megszünteti; ha megvalósította célját vagy a céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

## **9. Egyéb rendelkezések**

- 9.1. Az Alapszabály rögzíti, hogy az Egyesület tárgyévi bevétele várhatóan nem haladja meg az ötvenmillió forintot. Amennyiben ezt az összeget eléri, az elnökség az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg köteles felhívni a közgyűlést az Egyesület felügyelő szervének létrehozására.
- 9.2. Az Alapszabály rögzíti továbbá, hogy a tagok természetes személyek, és a tagság létszáma a száz főt nem haladja meg. Amennyiben a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja, az elnökség köteles felhívni a közgyűlést felügyelőbizottság létrehozására.
- 9.3. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 9.4. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Kőszeg, 2014. szeptember 26.

---

Kóthy Zsuzsanna  
Elnök

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Név: \_\_\_\_\_  
Lakcím: \_\_\_\_\_  
Aláírás: \_\_\_\_\_

2. Név: \_\_\_\_\_  
Lakcím: \_\_\_\_\_  
Aláírás: \_\_\_\_\_